

	<b>MODULO DI REGISTRAZIONE</b>		<b>MR-05-01</b>	
	<b>POLITICA INTEGRATA</b>		N° Rev. : <b>00</b> Del: <b>01/06/18</b>	N° pagina <b>1/3</b>
	Procedura di riferimento: <b>LEADERSHIP</b>		<i>UNI EN ISO 9001:2015</i> <i>UNI EN ISO 14001:2015</i> <i>OHSAS 18001:2007</i>	

La società G.D.M. snc dal 1997 impiega tutte le proprie risorse e competenze nei settori in cui opera, ovvero:

- **Costruzione e manutenzione di opere civili:** questa attività rappresenta il core business dell'azienda, attraverso la costruzione di opere in muratura, cemento armato, cemento prefabbricato, costruzione di strade, acquedotti.
- **Manutenzione del verde ed arredo urbano:** attuato mediante opere di ingegneria naturalistica, viene effettuata con attrezzatura moderna e all'avanguardia e comprende attività come l'idrosemina, la potatura, la piantagione ed opere di arredo urbano.
- **Movimento terra:** lavori in terra come scavi, ripristino opere di drenaggio e consolidamento.
- **Trasporti e logistica:** trasporti attraverso l'ausilio di autobotti acqua industriale e demineralizzata e trasporto rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi.
- **Realizzazione di ponteggi ed opere provvisorie complesse:** realizzazione, modifica e trasformazione di ponteggi sia a tubi e giunti, sia a telaio prefabbricato di qualsiasi natura e complessità, grazie soprattutto alla formazione del personale in questo campo.
- **Servizio neve:** sgombero neve e spargitura di sale-sabbia nei periodi invernali, al fine di limitare i disagi e favorire una facile viabilità verso i pozzi petroliferi collocati in zone montane.

Siamo certificati secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015(Qualità), ISO 14001:2015(Ambiente) e UNI ISO 45001:2018 (Sicurezza) per le seguenti attività: MANUTENZIONE DI STRADE, MANUTENZIONE DI EDIFICI CIVILI ED INDUSTRIALI, MANUTENZIONE DEL VERDE, FORNITURA E TRASPORTO DI ACQUA PER USO INDUSTRIALE, RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI.

L'obiettivo della **GDM MARGHERITA** è quindi, quello di attivare gestire tutte le attività che in essa si svolgono in modo da rendere tutto il personale che opera in azienda consapevole del fine per cui l'impresa lavora, responsabilizzandolo, nei limiti dei compiti di ciascuno, ma nell'ottica di un obiettivo comune.

La nostra società si è pertanto prefissata dei principi guida, quali mezzi indispensabili per il raggiungimento degli obiettivi preposti che, partendo dal perseguire costantemente la massima sicurezza operativa, mirano a garantire un servizio qualitativamente corretto e professionale. Il primo punto fermo nella gestione aziendale è, quindi, la formazione e l'informazione di tutti i dipendenti in modo da renderli consapevoli degli obiettivi aziendali e dei modi di perseguirli. Il secondo punto fermo è l'attestazione alle richieste, esigenze ed eventuali richiami da parte dei clienti, quale elemento di riscontro della "qualità percepita" dei servizi forniti. Infine, ma non ultimo, punto fermo è prestare attenzione alle osservazioni avanzate dai dipendenti, che, in quanto è direttamente in contatto con le problematiche operative, sono in grado di evidenziare situazioni non rilevabili altrimenti.

I principi attraverso i quali intendiamo raggiungere questi obiettivi si possono sintetizzare in:

- gestione efficace ed efficiente dell'azienda;
- elevata produttività e competitività;
- elevata qualità;
- spiccata professionalità;
- tempestività nella realizzazione dei lavori;
- cura costante della clientela.

La GDM MARGHERITA, seguendo tali principi, si propone di utilizzare il proprio potenziale di produttività in modo intelligente e flessibile, partendo da una buona conoscenza del suo ambiente ed adattandosi al cambiamento.

L'obiettivo che la GDM MARGHERITA si è posta, è quello di riuscire a far parte, soprattutto in futuro, di un mercato sempre più rispettoso nella protezione dell'ambiente circostante. Cercare di erogare servizi offerti che impattino meno nell'ambiente certi di rafforzare sempre di più le

	<b>MODULO DI REGISTRAZIONE</b>		<b>MR-05-01</b>	
	<b>POLITICA INTEGRATA</b>		N° Rev. : <b>00</b> Del: <b>01/06/18</b>	N° pagina <b>1/3</b>
	Procedura di riferimento: <b>LEADERSHIP</b>		<i>UNI EN ISO 9001:2015</i> <i>UNI EN ISO 14001:2015</i> <i>OHSAS 18001:2007</i>	

esigenze della comunità e di consolidare i rapporti con i nostri maggiori clienti che hanno sempre più dimostrato la propria attenzione e sensibilità alle problematiche ambientali. La GDM Margherita al fine di dimostrare l'impegno alla protezione ambientale nell'adottare il proprio sistema di gestione ambientale certificato ai sensi della UNI EN ISO 14001:2015, si impegna a raggiungere i seguenti obiettivi:

- Rispettare la legislazione vigente ed eventuali accordi volontariamente in materia di tutela ambientale;
- Diminuire gli impatti verso l'ambiente che i processi aziendali comportano;
- Adottare un piano per la prevenzione e la gestione delle emergenze di carattere ambientale;
- Monitorare costantemente gli aspetti/impatti ambientali relativi alle attività svolte;
- Comunicare in modo trasparente le proprie prestazioni ambientali ai clienti, alle attività confinanti per ottenere e consolidare la fiducia nei confronti delle attività e dei prodotti/servizi offerti;
- Razionalizzare l'uso di risorse naturali ed energetiche;
- Impegnarsi per gestire i rifiuti in modo da privilegiare, ove possibile, il recupero ed il riciclo piuttosto che lo smaltimento.
- Adoperare rispettando e proteggendo l'ambiente adottando ove possibile criteri di sostenibilità e/o di ciclo di vita nelle forniture di prodotti e servizi.

Il Sistema di Gestione della Sicurezza utilizzato in azienda è stato implementato in conformità alla normativa vigente e tenendo conto della natura e dell'entità dei rischi delle attività oltre che della specificità della struttura organizzativa.

La Direzione si è impegnata a definire un sistema documentale appropriato in modo da assicurare che ogni lavoratore possa assumere coscienza e consapevolezza sull'importanza della conformità alla politica, alle procedure di sicurezza, ai requisiti del sistema di gestione della sicurezza, sugli obblighi individuali in tema di sicurezza, sulle conseguenze, reali o potenziali, delle proprie attività lavorative, sulla sicurezza propria e degli altri lavoratori, e i benefici dovuti ad un miglioramento della loro prestazione individuale; sul proprio ruolo e responsabilità per raggiungere la conformità alla politica della sicurezza sulle potenziali conseguenze di scostamenti rispetto alle procedure operative specificate.

Gli Obiettivi generali del SGSL della GDM Margherita sono riassumibili nella ricerca ed impegno per ottenere:

- La riduzione ed eliminazione di eventuali infortuni e malattie derivanti dalle attività lavorative
- Una migliore gestione dei rischi
- Una riduzione delle potenziali e reali cause d'infortunio tramite azioni correttive e preventive
- Una verifica tempestiva del rispetto degli adempimenti di legge
- Una più continua ed efficace comunicazione tra azienda e lavoratori tramite incontri in cui si discute di sicurezza e salute
- Un miglior monitoraggio del livello di controllo del rischio residuo al fine di minimizzarlo ulteriormente tramite azioni di miglioramento continuo

Ci assumiamo, pertanto, la responsabilità di:

- parti che la nostra politica della qualità venga trasmessa, compresa è realizzata in tutta l'organizzazione che le attività vengono svolte di conseguenza;
- mantenere questa politica della qualità attraverso obiettivi di qualità annuali;
- garantire la disponibilità di tutte le risorse necessarie per soddisfare le esigenze e i bisogni del cliente;
- disporre i controlli regolari sulla politica della qualità e del Sistema Gestione per la Qualità per verificarne l'efficacia e la validità.

	<b>MODULO DI REGISTRAZIONE</b>		<b>MR-05-01</b>	
	<b>POLITICA INTEGRATA</b>		N° Rev. : <b>00</b> Del: <b>01/06/18</b>	N° pagina <b>1/3</b>
	Procedura di riferimento: <b>LEADERSHIP</b>		<i>UNI EN ISO 9001:2015</i> <i>UNI EN ISO 14001:2015</i> <i>OHSAS 18001:2007</i>	

Compiti della direzione è quindi quello di raccogliere tutte le informazioni, che giungono da clienti ed operatori al fine di apportare miglioramenti al servizio offerto.

In questo modo tutta l'organizzazione aziendale, partendo dalle indicazioni fornite dalla direzione, riesce a collaborare con la direzione stessa per riuscire ad offrire un servizio sempre più costantemente ai livelli qualitativi richiesti dal mercato.

Per quanto riguarda la situazione di emergenza per la diffusione del COVID-19 è stata emanata un'apposita procedura di sicurezza per regolamentare e contenere la diffusione del virus negli ambienti di lavoro. È obiettivo prioritario coniugare la prosecuzione delle attività produttive con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza negli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative. Nell'ambito di tale obiettivo si può prevedere anche la riduzione o sospensione temporanea delle attività.

VIGGIANO, 03/02/22

DIREZIONE GENERALE

G.D.M.  
Amministratore Unico  
Geom. Giuseppe Margherita

RSGI

G.D.M. s.r.l.  
Responsabile Qualità e Sicurezza  
Politica Integrata Ambiente e Sicurezza  
Dott.ssa Antonella Margherita